**成都生物制品研究所有限责任公司**

**IT基础架构运维服务**

**招 标 文 件**

**招标人：成都生物制品研究所有限责任公司**

**二〇二五年四月**

**第一章 招标公告**

**成都生物制品研究所有限责任公司IT基础架构运维服务**组织**挂网招标**，现将相关事项公告如下：

1. 项目概况与招标范围
   1. 实施地点：成都市锦华路三段379号厂区内；
   2. 招标范围：IT基础架构的年度技术支持及运维服务，包含：物理服务器、云平台软件、云桌面软件、网络设备、网络安全设备和机房模块等，详见用户需求。
   3. 服务期限：2025年5月1日--2026年4月30日。
2. 投标人资格要求
   1. 具有独立法人资格；
   2. 资质要求：
3. 企业业绩要求：
4. 业绩要求：具有1个已完的类似业绩；
5. 类似业绩：2022年以来总投资不低于30万的IT基础设施的运维和技术支持项目（以合同签订时间为准，提供合同截图证明）。
6. 对于华为和奇安信设备需提供原厂服务承诺函。
7. 信誉要求：“信用中国”网站查询无失信惩戒记录。
8. 财务要求：近2年无亏损，提供近2年财务审计报告复印件（必须包括审计报告正文、资产负债表、利润表，现金流量表）或银行出具的资信证明原件。注册资本与实缴资本存在差异的还需提供差异情况说明。
9. 招标文件的获取
   1. 于2025年4月8日-4月14日，每日上午9时至12时，下午14时至16时，在成都生物制品研究所有限责任公司综合楼150室报名并领取招标文件时需提供：

（1）有效身份证及单位介绍信；

（2）注册于中华人民共和国的企业法人营业执照；

以上资料复印件（加盖鲜章）。

* 1. 招标文件每套售价 0 元。

1. 投标文件的递交
   1. 投标文件递交截止时间：2025年4月20日9时，地点：成都市锦华路三段379号成都生物制品研究所有限责任公司综合楼150室；
   2. 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。
2. 发布公告的媒介

本次招标公告在成都生物制品研究所有限责任公司官网www.cdibp.com上发布。

1. 联系方式

招标人：成都生物制品研究所有限责任公司

地 址：锦江区锦华路三段379号

联系人：高老师

手 机：15005936191

电 话：028-84418044

招标监督联系方式

纪检监督电话：028-84418847

纪检监督邮箱：JJJC.CD@SINOPHARM.COM

**第二章 投标人须知及前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|  | 招标人 | 招标人：成都生物制品研究所有限责任公司  地址：成都市锦江区锦华路三段379号  联系人：高老师  手 机：15005936191  电 话：028-84418044 |
|  | 项目名称 | IT基础架构运维服务 |
|  | 建设地点 | 成都市锦江区锦华路三段379号厂区内 |
|  | 资金来源 | 企业自筹 |
|  | 服务质量 | 确保IT基础设施稳定运行，7×24小时响应，故障在合同约定时间内处理，定期安全巡检与漏洞修复，按合同提交运维报告，严格遵循合同中的服务要求。 |
|  | 招标范围 | IT基础架构的年度技术支持及运维服务，包含：物理服务器、云平台软件、云桌面软件、网络设备、网络安全设备和机房模块等，详见用户需求。 |
|  | 服务期限 | 12个月 |
|  | 投标人资质条件 | （1）具有独立法人资格；  （2）资质要求：   1. 业绩要求：具有1个已完的类似业绩。 2. 2022年以来总投资不低于30万的IT基础设施的运维和技术支持项目（以合同签订时间为准，提供合同截图证明）。 3. 对于华为和奇安信设备需提供原厂售后服务承诺函。 4. 信誉要求：“信用中国”网站查询无失信惩戒记录。   （5）财务要求：近2年无亏损，提供近2年财务审计报告复印件（必须包括审计报告正文、资产负债表、利润表，现金流量表）或银行出具的资信证明原件。注册资本与实缴资本存在差异的还需提供差异情况说明。  **※资格审查表涉及的相关审查资料，单独密封递交。** |
|  | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
|  | 踏勘现场 | 不组织，由投标人自行踏勘，由此造成的一切后果由投标人自行承担 |
|  | 分包 | 不允许 |
|  | 联合体 | 不允许 |
|  | 投标保证金和履约保证金 | 不收取投标保证金。  履约保证金：  （1）首次合作供应商需提交5%的履约保证函或履约保证金。 |
|  | 投标有效期 | 投标截止之日起60个日历天 |
|  | 投标文件副本份数 | 正本壹份，副本贰份，电子版本一套（电子版本应以U盘形式提供） |
|  | 封套上写明 | 招标人地址：成都市锦江区锦华路三段379号厂区内  招标人名称：同招标文件项目名称 |
|  | 投标文件是否退还 | 否 |
|  | 投标文件的包装和密封 | 1. 资格审查文件与其他投标文件分开装订，并提供电子版文档。   （2）投标文件的正本、副本和电子文档均应密封完好（包装及密封形式不限），封口处至少应加盖投标人单位章。  （3）若投标人投标文件因密封不严、标志不明而造成过早启封、失密等情况，招标人概不负责。 |
|  | 投标文件递交截止时间及地点 | 2025年4月20日9 时  地点：成都市锦华路三段379号成都生物制品研究所有限责任公司综合楼150室 |
|  | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：7人 |
|  | 评标办法 | 综合评估法 |
|  | 报价唯一 | 只能有一个有效报价。即：  （1）投标报价文件（包括投标函）中的任何单价、合价或总价，不论其大写金额或小写金额均只能有一个，否则，报价评审组应否决其投标。  （2）投标报价应以元为单位，小数点后保留位数不作实质性要求。 |
|  | 确定中标人 | 由招标人确定 |
|  | 合同的签订 | 中标人在收到中标通知书15个自然日内签订合同 |
|  | 投标文件的真实性 | 投标人所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假（包括隐瞒） |
|  | 近年完成的类似项目的年份要求 | 近3年（2022年至今） |
|  | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |
|  | 合同履行过程中物价波动引起的价格调整 | 不予调整 |
|  | 评标结果公示或中标候选人公示 | 公示媒介：成都生物制品研究所有限责任公司官网  公示时间：3个自然日 |
|  | 投标报价 | （1）项目采用固定总价。  （2）在投标报价中，应明确人工、税费和其他费用。  （3）按项目成员等级报价工时费。  （4）按照第九章投标报价表进行报价。 |
|  | 实施方案 | 各投标单位应结合我公司情况，编制适用我公司情况的IT基础设施运维服务方案，包括服务内容、标准、项目计划、质量控制、服务团队组织架构（人员配置及责任分工等）方面的内容。 |
|  | 其他 | 招标人在投标截止日期前发出的澄清、修正、修改文件（如有时） |

### 评标办法（综合评估法）

### 资格审查表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | |  |  |  |
| 企业资格 | 具有独立法人资格。 |  |  |  |
| 业绩要求 | 业绩要求：具有1个已完的类似业绩；  类似业绩：2022年以来总投资不低于30万的IT基础设施的运维和技术支持项目（以合同签订时间为准，提供合同截图证明）。  对于华为和奇安信设备需提供原厂服务承诺函。 |  |  |  |
| 信誉要求 | “信用中国”网站查询无失信惩戒记录。 |  |  |  |
| 财务要求 | 财务要求：近2年无亏损，提供近2年财务审计报告复印件（必须包括审计报告正文、资产负债表、利润表，现金流量表）或银行出具的资信证明原件。注册资本与实缴资本存在差异的还需提供差异情况说明。 |  |  |  |
| **结论** | |  |  |  |

评标专家：

监督：

**综合评分标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **评分因素** | **评分标准** |
| 投标报价评分标准  （70分） | 投标报价  （70分） | 实施费：以有效投标报价的平均价为基准价，其他报价与基准价比每高1%扣1分，每低1%扣0.5分，扣完为止（不足1%按1%计算），最高得70分。 |
| 实施方案  （15分) | 服务方案完整性（5分） | 方案需覆盖IT基础设施运维用户需求内容（服务器、云平台、网络设备等），结构清晰、逻辑合理：完全覆盖需求且针对性较强得5分；部分缺失或针对性不强，得1-3分；严重偏离需求得0分。 |
| 质量控制与监督措施（5分） | 提供具体质量控制方法（如服务流程、监控工具、报告机制等）：措施完善、可行性强得5分；措施较简单或部分不清晰，得1-3分；无实质性内容得0分。 |
| 应急响应与问题处理机制（5分） | 包含应急预案、故障响应流程、SLA（服务级别协议）承诺等：方案完整、响应时间合理得5分；部分缺失或响应时间不明确，得1-3分；无应急方案或严重不合理得0分。 |
| 企业实力及项目管理机构评分标准  （15分） | 企业业绩（5分） | 提供2022年以来同类IT基础设施运维项目合同：每提供1个符合要求的业绩得1分，最多5分（需提供合同关键页复印件，含金额、服务内容、签字盖章页，资质业绩不包含在内）。 |
| 服务团队组织架构（5分）） | 团队架构合理、分工明确，人员配置满足运维需求：架构完善、职责清晰得5分；部分职责不明确或人员不足，得1-2分；架构混乱或未明确分工得0分。 |
| 项目实施人员经验（5分） | 团队成员具备IT运维相关认证，如HCIP（华为认证中级工程师）、VCP（VMware专业认证）、CCP（Citrix专业认证）等或项目经验：每提供1人相关证明得1分，最多5分（需提供证书或经验证明）。 |

### 合同条款

**合同协议书（可调整）**

**发包人（全称）： **

**承包人（全称）：**

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就咨询实施及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

**一、项目概况**

1.项目名称：。

2.实施地点：。

3.项目承包范围：



。

**二、实施周期**

总服务期限 天。

总日历天数：天。除安全设备外，其他IT基础设施的服务自签订合同之日起，安全设备服务现有服务截止日期起。

**三、质量标准**

项目质量符合标准。

**四、签约合同价与合同价格形式**

1.签约合同价为：

人民币（大写）(¥元)；

1. 合同价格形式： 。

**五、项目经理**

承包人项目经理：。

**六、合同文件构成**

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如果有）；

（2）投标函、用户需求及其附件（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

**七、承诺**

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成咨询实施，确保质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

**八、词语含义**

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

**九、签订时间**

本合同于 年 月 日签订。

**十、签订地点**

本合同在 签订。

**十一、补充协议**

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

**十二、合同生效**

本合同自生效。

**十三、合同份数**

本合同一式份，均具有同等法律效力，发包人执份，承包人执份。

发包人： (公章) 承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人：法定代表人或其委托代理人：

（签字）（签字）

组织机构代码：组织机构代码：

地址：地址：

邮政编码：邮政编码：

法定代表人：法定代表人：

委托代理人：委托代理人：

电话：电话：

传真：传真：

电子信箱：电子信箱：

开户银行：开户银行：

账号：账号：

合同条款（可调整）

1. **词语定义**

1.1 合同文件

1.1.1 技术标准和要求

本合同项目需由发包人所做或由承包人提交发包人批准的技术标准和要求： 国家、四川省及成都市有关本项目的法律、行政法规、部门规章和地方性法规、规章、规范性文件及标准、规范、规程施工。

1. **一般规定**

2.1 合同文件及解释顺序

2.1.1本合同文件的组成及解释顺序：

协议书；

承包人承诺书；

中标通知书；

招标文件、用户需求；

投标文件；

咨询实施合同条款。

2.2 标准、规范

2.2.1 适用标准及规范

本合同适用的标准及规范的名称：国家、四川省及成都市有关本项目的法律、行政法规、部门规章和地方性法规、规章、规范性文件及标准、规范、规程。

发包人提供标准及规范的时间：由承包人自行购买准备。

2.3 联络

2.3.1 书面通知

与本合同有关的给予或颁发批准书、证明、同意函、指令、商定、确认、通知和请求，或表示同意、否定，或做出决定、任命，或提出要求和意见等，均应采用书面形式，由当事人一方面交对方并应取得对方收据，通过邮寄的应采用挂号传送。

上述内容发包人、承包人商定可采用电子邮件电子传输方式发送。

1. **合同当事人**

3.1 发包人工作

配合承包人实施运维工作，为运维工作提供实施场地。

3.2 承包人工作

（1）按照合同约定范围及发包人的指示，提供IT基础设施的年度技术支持及运维服务。

（2）向发包人提供合同条款规定项目实施情况报告；

1. **服务期限**

12个月。

1. **价格调整**

不可调整（除因政策变化、人工费调整）。

1. **工程款支付**

合同签订后运维服务部分按季度付款，华为机房模块和安全设备续保完成后当季支付费用。

1. **违约责任与合同的解除和终止**

8.1 发包人违约

发包人违约，赔偿承包人损失的计算方法为：参照国家相应法律法规，及相关文件规定执行

8.2 承包人违约

承包人违约，赔偿发包人损失的计算方法为：参照适用的国家相应法律裁定,但双方约定，对于因承包人（乙方）违约、侵权或其他原因而导致的与本服务有关的所有损失或损害（包括各项违约金和赔偿金等），乙方的责任上限等于发包人（甲方）就导致该责任的相应服务部分所应支付的服务费，但最终认定该部分损失或损害是由于乙方的恶意或欺诈行为所导致的情况除外。

在法律允许的范围内，对于非乙方过错所直接导致的与本服务有关的损失、损害或费用（包括利润或收入的损失、经营中断、资料丢失或损毁、业务机会的丧失或未能实现的预期节支或收益），乙方不承担法律责任。

1. **合同争议的解决**

双方约定合同争议解决的最终方式为 （2）。

（1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；

（2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

1. **合同补充条款 ：**

1、根据服务质量要求，未按照服务质量要求进场运维服务，对承包人处以1000元/次罚款，承包人承担因此给发包人造成的一切损失，违约金从承包人项目款扣除。

**第五章 投标文件格式**

正本（副本）

**成都生物制品研究所有限责任公司**

**IT基础架构运维服务项目**

**投 标 文 件**

**（第 册，共 册）**

**投标人： （盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）**

**日期： 年 月 日**

**目 录**

1. 投标函及投标函附录
2. 法定代表人身份证明
3. 授权委托书
4. 反商业贿赂书
5. 项目管理机构
6. 资格审查资料
7. 项目实施方案
8. 其他资料
9. 投标报价

注：

1、上述目录供投标人参考，投标人根据情况可自行对投标文件进行分册，目录可按照具体内容自动生成。

2、投标文件中的“注”仅为更好的为投标人解释投标文件格式，各投标人在编制投标文件时，可自行删除“注”的内容。

### 投标函及投标函附录

#### （一）投标函

（招标人名称）:

1．我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 拾（亿） 亿 仟（万） 佰（万） 拾（万） 万 仟 佰 拾 元（¥ ）的投标总报价的投标总报价。工期 日历天，按合同约定实施和完成承包项目，修补项目中的任何缺陷，质量达到 。

2．我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3．如我方中标：

(l)我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2)随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3)我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

4. 我方承诺未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于四川省行政区域内有关行政处罚期间。

5. 投标有效期60个日历天。投标文件在本招标文件规定的投标截止之日起30个日历天内有效，如招标人或监督部门因工作需要则相应延长。

6. （其他补充说明）。

投标人： （盖公章）

法定代表人： （盖印章）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

#### (二) 投标函附录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 约定内容 | 投标人承诺  （是/否） |
| 1 | 项目经理 | 姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2 | 工期 | 工期： 日历天 |  |
| 3 | 是否接受招标文件中的合同条款 | 是 |  |
| 4 | 是否响应招标文件中的技术标准及要求 | 是 |  |
| 5 | 项目质量 | 达到现行国家有关咨询实施验收规范和标准的合格要求 |  |
| 6 | 是否响应招标文件中的招标范围 | 是 |  |

### 法定代表人身份证明

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（单位名称）的法定代表人。（职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件。

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖单位章)

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_系（投标人名称）的法定代表人，现委托本单位人员\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_为我方代理人。代理人根据授权，在本项目招标、投标、评标、合同签署等活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务（向有关行政监督部门投诉另行授权），其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至第二章“投标人须知”前附表规定的“投标有效期”结束为止。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证（正反面）复印件或扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：法定代表人不亲自投标而委托代理人投标的独立投标人适用。

### 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。严格遵守国家相关法律法规规定，不使用不正当手段妨碍、排挤其他投标单位，不串标、围标；按照招标文件规定的方式投标，不隐瞒真实投标资质；保证不恶意竞标，也不会以其他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；不谋取非法利益，不给甲方造成损失。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不以任何理由向甲方相关工作人员、招标采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、支付凭证、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费或其他贵重物品等；不以任何理由为甲方相关工作人员、招标采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属报销各种消费凭证；不以任何考察名义安排甲方相关工作人员、招标采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属出国（境）、旅游；不以任何理由为甲方相关工作人员、招标采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属安排有可能影响公正履职的宴请、健身、娱乐等活动。

如自愿给予甲方优惠，须在投标书或合同书中注明。

三、如中标，承诺书在合同期内继续生效。

四、若出现违反承诺行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚，并赔偿给甲方造成的经济损失。

五、如果贵公司人员在业务活动中有违规、违纪、违法行为，我方将采取有效措施防止其继续发生，并及时向贵公司纪检监察部门举报，积极配合贵公司的调查取证工作,提供必要的协助和便利条件。

公司法定代表人（签字）：

法定代表人授权代表（签字）：

投标经办人（签字）：

（公司公章）

年 月 日

### 项目管理机构

#### （一）项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

（1）所附资料如不实、属于弄虚作假，取消中标资格。

（3）表中所有空格内容均须填写，如确实不须填写或无法填写，应在空格中填写“无”。

#### (二)主要人员简历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | 年龄 |  | | 学 历 | |  |
| 职称 | |  | 职务 |  | | 拟在本合同任职 | |  |
| 主要工作经历 | | | | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目 | | | | 担任职务 | | 发包人及联系电话 | |
|  |  | | | |  | |  | |
|  |  | | | |  | |  | |
|  |  | | | |  | |  | |
|  |  | | | |  | |  | |

注：

1. 不需提供主要人员参加的类似项目业绩证明材料。
2. 应附相应的注册、职称证或上岗证的复印件或扫描件。

### 资格审查资料

#### (一)投标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电话 |  | |
| 传真 |  | | 邮箱 |  | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | | | | |
| 营业执照号  【或统一社会信用代码】 |  | | | | | |
| 注册资金 |  | | | | | |
| 开户银行及账号 |  | | | | | |
| 经营范围 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

注：

（1）投标人（或联合体各成员）应填写此表；

（2）本表后应附投标人（或联合体各成员）企业营业执照副本、资质证书副本、安全生产许可证副本（依法不需要提供的除外）以上所需资料均提供复印件或扫描件并装入投标文件。

（3）《国务院关于批转发展改革委等部门法人和其他组织统一社会信用 代码制度建设总体方案的通知》（国发〔2015〕33 号）、《工商总局等五部门关于贯彻落实<国 务院办公厅关于加快推进“五证合一”登记制度改革的意见>的通知》（工商企注字〔2016〕 150 号）等规定，统一代码设计为 18 位。在规定的过渡期内，未转换的旧登记证（照）没 有统一社会信用代码的，填写原营业执照号码。

#### (二)类似项目业绩汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目业主 | 项目名称 | 开工日期 | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同  价格 | 项目负责人(或技术负责人） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1、如为在建业绩，竣工日期及交工日期一栏请填写“无”，以上汇总表所填信息若无法在业绩证明资料中体现的，以项目业主出具的证明为准。

2、表中所有空格内容均须填写，如确实不须填写或无法填写，应在空格中填写“无”。

#### (三) 近3年已完成或正在实施的类似项目业绩表

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 合同名称： |
| 发包人名称： |
| 合同总价： |
| 项目地址： |
| 项目规模： |
| 2 | 所承担合同的主要内容： |
| 3 | 合同工期： |
| 4 | 其 他： |

注：1、每个类似项目业绩项目须单独填表，宜标明序号。

**2、类似项目业绩是指:满足招标文件要求。**

3、类似项目业绩的合同或中标（中选）通知书均无法体现出所要求的建设规模或技术指标，则投标人还需提供项目业主盖章确认的其建设规模或技术指标或类似项目业绩时间的证明材料，投标人须将此证明材料复印件或扫描件放入投标文件中。

### 项目实施方案

本部分文件格式自拟。

### 其他资料

1. 投标人认为有必要提供的其他资料。

2、（若有）投标保证金缴款凭证。

### 投标报价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2025年度IT基础架构运维服务招标报价明细表** | | | |
| **序号** | **名称** | **服务内容（型号规格）** | **总价** |
| 1 | 年度运维服务 | 1. 物理服务器技术支持服务。 2. 网络运维支持服务。 3. VMWARE vSphere 7.0+VSAN第三方服务。   Citrix Virtual Desktop and APP高级版软件+Citrix Netscaler 5901第三方技术支持服务。 |  |
| 2 | 华为机房模块 | 212数据中心机房华为配电柜、UPS、双排冷通道模块（含精密空调、精密配电柜）技术支持服务。 |  |
| 3 | 安全设备续保 | 1. 互联网防火墙（2台）、互联网防火墙（2台）、数据中心防火墙（主）、数据中心防火墙（备）、专线防火墙（4台）、生产-办公隔离防火墙、办公-安防隔离防火墙、上网行为管理与审计系统、态势感知-天眼分析平台、态势感知-天眼流量传感器、文件威胁鉴定系统-沙箱1年特征库升级+1年硬件延保。 2. 终端准入认证系统1年硬件延保新增200点终端授权。 3. 安全隔离与信息交换系统（网闸）1年硬件延保。   4.堡垒机新增50点资源数。日志审计新增50个节点许可。 |  |
| **合计（元）** | | |  |